

招标编号：YHDR-2022-IT-02

**银河德睿资本管理有限公司**  
**2022 年度办公电脑采购项目**

**招标文件**

招标单位：银河德睿资本管理有限公司

发标日期：2022 年 6 月 21 日

## 第一部分 招标公告

银河德睿资本管理有限公司决定就 2022年度办公电脑采购项目 进行公开招标，现将招标事项公布如下：

- 1、招标项目：2022年度办公电脑采购项目
- 2、招标文件发出时间：2022年6月21日
- 3、招标文件发送方式：银河期货有限公司官网
- 4、招标文件费：无
- 5、答疑截止时间：2022年6月23日 15:00
- 6、投标意向书投递截止时间：2022年6月24日 15:00
- 7、投标意向书投递方式：发送至联系邮箱
- 8、投标文件投递截止时间：2022年6月28日 15:00（逾期或不符合规定的投标文件恕不接受）
- 9、投标地点：本次拟采用线上招标方式，投标文件要求是电子文件加盖电子公章或投标专用章，压缩包形式加密（如需后补纸质标书或是改为线下招标则另行通知）
- 10、本次采购将涉及的品牌有：DELL、联想、HP及相关品牌，需应标企业通过招标方联系邮箱领取配置。
- 11、开标时间：另行通知
- 12、以上信息若发生变更将通过公告或邮件形式进行通知，请拟参加投标的供应商在递交投标文件截止时间前关注本项目有无变更通知。
- 13、招标方联系人：须俪芸

联系电话：021-35870637 /13585528429

联系邮箱：[xuliyun@galaxyderivatives.com](mailto:xuliyun@galaxyderivatives.com)

## 第二部分 投标须知

### 一、 总则

银河德睿资本管理有限公司成立于 2014 年，公司总部设立于中国上海，是经中国期货业协会备案，由银河期货有限公司出资设立的期货公司风险管理子公司，公司注册资本为 10 亿元人民币。根据公司业务发展的需要，本次采用公开招标的方式确定 2022 年度办公电脑采购项目 的服务提供商。

本招标投标工作按照《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国合同法》的相关要求，本着公开、公平、公正和诚实信用的原则进行。本招标文件中列出（但不仅限于所列）的各项要求都将作为定标依据。招标投标过程中，投标方以任何方式发生试图获取招标进度、干涉招标流程等行为，招标方均有权不予理睬，并可能对投标方的投标结果产生重大不利影响。

本次招标发出的相关文件仅限于 银河德睿资本管理有限公司 2022 年度办公电脑采购项目 招标过程中使用，未经许可，不得以任何方式进行外传、转发，公司有权追究相关法律责任。

### 二、 投标单位资格要求

1、投标单位必须具有独立法人资格，是从事与本次招标内容相关的专业公司，在行业内具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，遵守我国有关法律、法规和规范性文件的规定。

2、投标单位注册资金应不低于 500 万元（含）人民币，经营期限应至 2023 年 12 月 以后，且经营范围应涵盖本次招标内容。

3、投标单位应具有与本次招标内容相关的资质或证书，并提供对应证明材料。

4、投标单位应具备足够能力按照招标方提出的要求按时、独立完成本项目，具有本次招标内容相关的过往支持服务案例。本项目不得以任何形式私自进行转包。

5、投标单位对投标过程中承诺提供的附加软硬件产品或服务，必须拥有自有知识产权或第三方知识产权的有效使用授权，并具有合法资质证明。

6、投标单位应提供《商誉声明文件》(附件5)，声明投标方最近三年内未因自身原因发生过任何违约、违法即违反商业道德的行为而导致合同解除或败诉。

7、投标单位应签署《反商业贿赂承诺书》(附件6)，知晓并承诺不采取任何不正当手段获取商业机会或商业利益，严格遵守国家有关法律及廉洁从业相关规定。

投标单位不满足上述1-7项要求的，其投标将被视为无效。

8、投标单位应具有证券、金融行业相关项目经验。

9、投标单位应在上海设立有总部或常设分支机构、办事处，并具备较强的售后服务与支持能力，以及专业售后服务支持人员。

### **三、 投标费用**

本次招标不设招标保证金。无论投标结果如何，投标方应自行承担与参加本次投标有关的全部费用。

### **四、 投标委托**

若投标单位代表不是法定代表人，则必须持有《法定代表人授权委托书》(附件4)。

### **五、 招标文件**

投标方请务必仔细阅读本招标文件的全部内容。未按照招标文件

要求提供投标文件和资料，将导致投标被拒绝。

1、招标文件的澄清。投标方对招标文件如有疑点要求澄清，或认为有必要与招标方进行交流时，可通过邮件方式于2022年6月23日15:00前通知招标方，招标方将于招标文件投递截止日前一个工作日通过邮件做出答复，并抄送已向招标方提交投标意向书的所有投标方（不标注问题来源方）。

2、招标文件的修改。在投标文件投递截止日前，招标方无论出于何种原因，均可在对双方权益无重要影响的前提下，对招标文件通过补充文件的方式进行修改。补充文件将以书面或邮件的形式通知已向招标方提交投标意向书的所有投标方。

招标文件的澄清与修改均是本招标文件的组成部分，对所有投标方具有同等约束力。为确保投标方有足够的时间修正其投标文件，招标方可酌情推迟投标截止日期，并按上述方式进行通知。

## 六、 投标文件编制要求

1、投标文件均需加盖公章或投标专用章，并以电子文件压缩包形式进行加密，密码应在现场开标时提供。

2、投标单位编制投标文件应按照招标文件所规定的格式、内容，逐项填写完整，并提交全部必要的资格证明文件。招标文件内未明确统一格式要求的内容，投标单位可视情况增添相应说明与描述。投标文件与招标文件存在差异的内容，应统一进行汇总说明，否则视为无效投标。

3、投标文件及相关附件等均应使用中文，文件中若存在英文或其他语言文字的内容，应提供相应的中文翻译资料。

4、投标文件内所使用的计量单位，除招标文件中有特殊要求的，应采用中国国家法定计量单位。

5、所有投标价格均为人民币最终投标，含设备购置费、运费、辅助材料费、安装调试费、培训费等费用。投标报价应包含投标方认为在本项目招标实施过程中所有可能意外和偶然事件所产生的一切费用。

6、投标文件应包含但不限于以下内容（均须加盖公章或投标专用章）：

**投标文件应包括：**

- (1) 投标函（格式见附件 1）
- (2) 报价表（格式见附件 2）

**资质证明文件应包括：**

- (3) 法定代表人资格证明（格式见附件 3）
- (4) 法定代表人授权委托书（如需，格式见附件 4）
- (5) 商誉声明文件（格式见附件 5）
- (6) 反商业贿赂承诺书（格式见附件 6）
- (7) 营业执照复印件
- (8) 税务登记证复印件
- (9) 三年财务报表
- (10) 供应商纳税信息登记表（格式见附件 7）
- (11) 公司情况简介
- (12) 投标人认为需要提供的其他资质证明材料

**技术文件应包括：**

- (13) 质保服务承诺书
- (14) 货物规格偏离表（格式见附件 8）
- (15) 售后服务承诺函（格式见附件 9）

(16) 同类项目案例说明(须提供合同项目名称页及盖章页复印件,案例较多的,请以证券、期货、银行等行业为主,敏感信息可隐藏)

(17) 投标人认为需要提供的其他技术文档

7、投标文件自开标日起 60 个自然日内,投标文件应保持有效。有效期短于规定期限的投标,将被拒绝。

8、在特殊情况下,招标方可与投标人协商延长投标文件的有效期。该要求和答复都应以书面或邮件的形式进行。同意延长有效期的投标人不能修改招标文件;拒绝延长有效期的投标人可能将被视为自动退出本次投标。

9、投标方须对上述投标产品、方案、技术和服务等拥有合法占有和处置权,不得伤害招标方的利益。在投标实施范围内,如出现文字、图片、商标、技术等侵权行为而造成的纠纷和产生的一切费用,应全部由投标方承担响应后果,并负责赔偿。

10、如招标文件中遗漏了必须具备的设备、配件或服务等情况,投标人应在投标文件内指出并提供解决方案供招标方参考。投标人有义务保证采购人系统的完整性,如项目实施程中因缺少设备、配件或服务导致采购人系统无法正常运行,投标人须承诺免费提供。

## **七、 售后服务要求**

1、投标方须提供货物的质量保证说明并承诺提供三年原厂质保服务(提供原厂免费人工、部件),提供原厂 7\*24 小时响应及 4 小时上门服务,投标方应保证:原厂质保由制造商提供相关服务,投标方对制造商履行的保修服务的情况承担全部责任,同时投标方应确保制造商与投标方共同承担连带责任。

2、投标方应配合协同我公司技术人员提供各种突发事件的应急

策略。

3、投标方应提供有效的紧急联络渠道，确保在出现问题情况下的及时响应支持。

## 八、 投标文件递交

1、投标文件截止时间：见投标文件《第一部分 招标公告》。

2、投标文件递交后，投标方如果提出对投标文件进行撤回的，应在投标截止时间前以邮件形式通知招标方，不得在投标截止日期后至投标有效期满前撤回投标文件。但不退还原投标文件。应补充提交法定代表人或其授权人签署的要求撤回投标的正式文件材料，撤回投标的时间以邮件到达时间为准。

## 九、 评标

1、评标对象和组织。评标将由招标方依法组建的评审小组对投标方递交的投标文件及其有效的补充文件进行综合的审查、质询、评价、比较等，形成评标结果。

2、评审小组本着公开、公平、公正和诚信的原则进行评标，招标方评价方式为评审小组综合评定，最低报价不作为中标的保证。评审小组将根据下述条件进行竞争优选，反对任何形式的不正当竞争：

(1) 所建议的方案满足招标项目的总体技术要求，实施方案切实可行，有充足的技术力量投入，能确保产品（或服务）的质量、使用（或服务）期限；

(2) 价格及支付方式合理；

(3) 能够提供最佳的增值服务；

(4) 具备足够的资质和能力履行合同义务。

3、评审小组对投标文件的初审

(1) 开标后，投标方评审小组将审查投标文件是否完整，是否有计算错误，招标文件用印是否符合要求。

(2) 投标报价表中若有计算错误，按以下方法修正。如果大写和小写金额有差异，则以大写金额为准，对小写金额进行修正。如果单价和总价有差异，则以单价为准，对总价进行修正。如果数字和文字表示的金额有差异，则以文字表示的金额为准，对数字作相应的修正。若投标方不接受对其错误的更正，或投标方的投标报价出现明显漏项、漏报时，则其投标将被视为无效。

(3) 未响应招标文件实质性要求的投标文件将被视为无效投标，投标方不能通过修改或撤销其投标文件有关条款使其成为实质性响应的投标文件。

#### 4、评审小组的评标方法

(1) 评审小组在表决前明确采购项目采用的评审方法，可采用名次加权计分法、直接投票法、综合打分法或其他评审小组一致同意采用的评审方法。

(2) 当一次表决出现的结果过于分散或者由于其他原因无法确定中标候选人时，评审小组有权采用多次表决的方式确定中标候选人。

(3) 投标方不得采取任何手段非法干预、影响评标的过程和结果。评审小组有权采取必要的措施，保证评标过程严格保密，且公平公正。

(4) 有下述情况的，投标文件被视为废标。包含但不限于：投标文件未按规定加密；投标文件未按要求加盖投标单位公章或无法定代表人或其授权委托人签章；投标文件未按招标文件规定要求和格式编制填写，或内容不全、字迹模糊难以辨认的；投标文件逾期送达或未送达；投标过程中，投标方有企图影响、干涉评标的过程和结果的行

为。

(5) 评标过程中, 评标小组一旦发现投标单位以他人名义投标、串通投票、实行贿赂或者其他弄虚作假方式参与投标、谋取中标结果的, 其投标应作废标处理。

(6) 投标方报价明显低于其他投标报价, 且投标人不能合理说明原因或不能提供相关证明材料的, 由评标小组认定该投标人以低于成本的报价竞标, 其投标应作非标处理。未提出附加服务或其他服务报价且未声明免费提供的, 视同无力提供, 评议时应作相应扣减。

(7) 投标单位资格不符合国家有关规定和招标文件要求的, 或者拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的, 其投标应作废标处理。

(8) 投标文件存在重大偏差的应作废标处理。重大偏差情况包括但不限于: 投标文件载明的招标项目完成期限超过招标文件规定的期限且不能说明原因的、投标文件中存在明显不符合技术规格、技术标准的要求; 投标文件内附有招标方不能接受的其他条件; 投标文件不符合招标文件中规定的其他实质性要求等。

(9) 有效投标数量不足三个使得投标明显缺乏竞争性的, 或经过评审小组评定, 认为所有投标都不符合招标文件要求的, 评审小组有权决定重新招标。

(10) 评标完成后, 评审小组将根据综合评比结果出具评审报告, 推荐候选中标方, 通过招标方内部审批制度审议通过后确定中标方。具体评审意见及评分结果不予公开。

## 十、 中标通知

1、 在确定中标方后, 招标方向中标单位发放中标通知书, 中标通知书作为签订合同的依据, 对招标人和中标人具有法律效力。如中

标单位在合同签订时对合同条款进行实质性变更、或提出令招标方难以接受的附加条款、或自行放弃中标权力，则招标方有权撤销中标单位的《中标通知书》且由中标单位承担由此引起的所有责任和损失。

2、招标方对落标的投标方不作落标原因的解释。

## 十一、 签订合同

1、自中标通知书发出之日起规定时间内，中标人应带好所有签订合同所需的资料，与招标方签订书面合同，所签订的合同不得对招标文件和供应商的投标文件作实质性修改。。

2、招标方在授予合同时有权对招标文件《第三部分 招标内容》中规定的内容予以变更。

3、招标文件、中标单位的投标文件、有关澄清文件及双方合同谈判所达成的协议等，均为签订合同的依据。

4、中标方未经招标人同意不得向他人转让中标项目，也不得将中标项目肢解后分别向他人转让。

5、招标方、中标方不得以任何不合理要求作为合同签订的条件或另行订立背离合同实质性内容的其他协议。

6、拟成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行采购合同的，采购人可以视情况而定，与排位在拟成交供应商之后第一位的成交候选供应商签订采购合同，以此类推。

7、合同履行中，招标方需追加采购设备型号的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同。

8、入围采购款项支付：根据实际订单量每月支付一次款项，所有款项支付需供应商提供正规符合国家要求的增值税专用发票。

9、付款前，供应商应提供相应金额且符合当地税务主管机关要

求的发票，否则采购方有权拒绝付款。

10、供应商采购价格应不高于京东直营店价格。

## 十二、 投诉

1、投标方认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，有权以书面形式对银河德睿资本管理有限公司本次招标活动提出质疑或投诉，投标方的质疑或投诉由公司合规法务部负责受理。

2、投标方质疑、投诉实行实名制，其质疑、投诉应当有具体的质疑、投诉事项及证明其权益受到损害的事实根据，并对质疑或投诉内容的真实性承担责任。公司合规法务部在收到投标人的书面质疑后一定期限内做出书面答复，但答复内容不涉及商业秘密。

3、公司投诉受理邮箱为：[songhui@galaxyderivatives.com](mailto:songhui@galaxyderivatives.com)、[zhengyaodan@galaxyderivatives.com](mailto:zhengyaodan@galaxyderivatives.com)

## 十三、 纪律与保密

1、投标方不得串通投标。

2、投标方申报的有关资质、业绩、财务状况等文件和材料必须真实准确，不得弄虚作假，骗取中标。

3、投标方不得采用不正当手段妨碍、排挤其他投标人，破坏公平竞争。

4、从投标文件发出之日起至合同签订为止，投标方不得以任何形式打听有关投标文件的审查、澄清、评议以及有关授予合同的意向等一切情况，不得以向评审小组成员行贿的手段谋取中标或以其他任何形式干扰评标或授标工作。

5、投标人若违反上述要求，其投标将被视为废标。

6、发生下列情况之一的，招标方将取消其中标方资格，如中标

方给招标方造成损失的，还应当对损失部分予以赔偿：

（1）由于中标方原因，放弃或拒绝与招标方签订合同；

（2）合同执行中，收到需求部门或其他部门书面反馈不履约或延迟履约；

（3）合同执行中，收到需求部门或其他部门书面反映产品或服务存在重大问题的。

7、本次招标所涉的任何一方不得向任何第三方透露在本次招标过程期间获得和知晓的对方公司的商业秘密，未经对方书面同意，任何一方不得在双方合作目的之外使用或向第三方透露对方的任何商业秘密，无论这些商业秘密是口头或是书面形式存在的，均负有保密义务。

### **第三部分 技术说明书**

在投标意向书投递截止后，由招标人邮箱将具体设备品牌及配置统一发送至投标人邮箱。

## 第四部分 附表

附件 1：投标函

附件 2：报价表

附件 3：法定代表人资格证明

附件 4：法定代表人授权委托书

附件 5：商誉声明文件

附件 6：反商业贿赂承诺书

附件 7：供应商纳税信息登记表

附件 8：货物规格偏离表

附件 9：售后服务承诺函

## 附件 1：投标函

# 投标函

致：银河德睿资本管理有限公司

我公司收到贵司关于 2022 年度办公电脑采购项目 的招标文件，经详细研究，愿意参加此次投标，并授权下述签字人 （姓名、职务），全权代表我公司提交投标文件。同时，我公司愿意遵守下列条款：

- 1、我公司愿意依据中华人民共和国法律履行自己的责任和义务。
- 2、我公司愿意按照招标文件的要求，提供贵司所需的一切相关设备与服务。
- 3、我公司已详细研究招标文件的所有内容，包括修改澄清文件（如有）和所有已收到的参考资料以及有关附件，并完全明白理解，我公司同意按照招标文件要求提供与所有资料。我公司放弃在此方面提出不明或误解的一切权力。
- 4、我公司同意按照贵司提出的要求而提供与招标有关的任何其它数据或信息的要求。
- 5、我公司理解贵司不一定接受最低报价。
- 6、我公司如果中标，将按照招标文件及其修改澄清文件（如有）的要求、以及我公司投标承诺，按质、按量、按期履行全部合同责任和义务。
- 7、所有与本次招标有关的函件请按下列联系方式发送：

地址邮编：

联系人：

联系电话：

联系邮箱：

投标单位（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

## 附件 2：报价表

投 标 人：

报价单位：人民币

### 分项报价表

(以下是分项示例，请自行按招标方的要求分项列示；可以分为多页。此行请删除。)

序号	品牌	设备型号	详细描述	含税单价	税率

投 标 人 (公章)：

法定代表人或授权委托人 (签字或盖章)：

日 期：

### 附件 3：法定代表人资格证明

## 法定代表人资格证明书

致：银河德睿资本管理有限公司

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_

年龄：\_\_\_\_\_ 身份证号码：\_\_\_\_\_

是\_\_\_\_\_（投标单位名称）的法定代表人，现任\_\_\_\_\_（职务）。负责签署本次投标项目的相应资料、进行合同谈判、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

附件 1：法定代表人身份证件复印件

投 标 人（公章）：

地 址：

日 期：

#### 附件 4：法定代表人授权委托书

### 授权委托书

致：银河德睿资本管理有限公司

本授权书声明：\_\_\_\_\_(法定代表人姓名)\_\_\_\_\_是注册于\_\_\_\_\_(省、市、县)的\_\_\_\_\_(投标方名称)的法定代表人，现任\_\_\_\_\_(法定代表人职务)\_\_\_\_\_。在此授权\_\_\_\_\_(被授权人姓名、职务)\_\_\_\_\_作为我公司的全权代理人，在\_\_\_\_\_2022 年度办公电脑采购项目\_\_\_\_\_的投标及其合同执行过程中，以我方的名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

附件 1：法定代表人身份证件复印件

附件 2：被授权人身份证件复印件

投 标 人 (公章)：

法定代表人 (签字或盖章)：

授权委托人 (签字或盖章)：

## 附件 5：商誉声明文件

### 商誉声明文件

致：银河德睿资本管理有限公司

\_\_\_\_\_(投标方名称)\_\_\_\_参加贵公司\_\_\_\_2022 年度办公电脑采购项目\_\_\_\_的项目招  
标。在此郑重声明：

- 1、我公司近三年内未因自身的任何违约、违法及违反商业道德的行为而导致合同解除或败诉。
- 2、我公司在经营活动中不存在重大违法记录。
- 3、我公司在投标文件中提供的营业执照、证书、资质证明、数据、案例和答复等全部资料均是真实、准确的，不存在弄虚作假的行为。

投 标 人（公章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日 期：

## 附件 6：反商业贿赂承诺书

### 反商业贿赂承诺书

为进一步规范经营秩序，维护公平竞争环境，商业贸易的健康有序发展和采购双方的根本利益。构建公平、公开、公正、透明的商业环境，与银河德睿资本管理有限公司发生业务往来的相关供应商应签署《反商业贿赂承诺书》，并遵照执行。承诺内容如下：

一、严格遵照法律和有关法规、规章，进行正当商业交往。

二、在推销材料、产品过程中，不得以任何名义给予银河德睿资本管理有限公司人员回扣、提成等行为。不采取不正当手段获取商业机会或商业利益。

三、不向银河德睿资本管理有限公司人员馈赠礼物、现金、有价证券及安排高档宴请、高消费娱乐、旅游活动。

四、银河德睿资本管理有限公司拒绝购销活动中一切回扣、贿赂等行为，若本公司销售人员违反上述一、二、三条之规定，一经发现，银河德睿资本管理有限公司将取消与本公司的合作并拒绝付款。同时，若发现银河德睿资本管理有限公司人员利用职务便利，向与其发生往来的供应商索取或接受任何利益与馈赠，本公司有权利拒绝并举报。

以上承诺自签定之日起生效。

投 标 人 (公章)：

法定代表人或授权委托人 (签字或盖章)：

日 期：

## 附件 7：供应商纳税信息登记表

## 供应商纳税信息登记表

1、公司全称		
2、纳税人识别号		
3、开户行名称		
4、开户行行号		
5、银行账户		
6、注册地址		
7、联系电话		
8、所在城市		
9、邮政编码		
10、Email地址		
11、类型	<input type="checkbox"/> 一般纳税人 <input type="checkbox"/> 小规模纳税人 <input type="checkbox"/> 境外机构供应商 <input type="checkbox"/> 个人 <input type="checkbox"/> 其他	
12、 可开 具发 票类 型及 税率	增值税专用发票（增值税一般纳税人）	<input type="checkbox"/> 6% <input type="checkbox"/> 9% <input type="checkbox"/> 13%
	税局代开的增值税专用发票（增值税小规模纳税人）	<input type="checkbox"/> 3%
	增值税普通发票	<input type="checkbox"/> 3% <input type="checkbox"/> 6% <input type="checkbox"/> 9% <input type="checkbox"/> 13%
	通用机打发票（包括定额发票）	<input type="checkbox"/> 3% <input type="checkbox"/> 6% <input type="checkbox"/> 9% <input type="checkbox"/> 13%
	境外货物销售单据（海关通用缴款书）	<input type="checkbox"/> 9% <input type="checkbox"/> 13%
	境外服务单据（代扣代缴增值税缴款书）	<input type="checkbox"/> 6% <input type="checkbox"/> 13%
13、 其他	如上述无法开具增值税专用发票的情形，要求增加开具适用税率的增值税专用发票，能否开具，如不能，请说明理由。	

(此页应在加盖投标人公章)

附件 8：货物规格偏离表

### 货物规格偏离表

货物名称	规格及型号	数量	质保期	与招标要求的 偏离情况	备注

说明：

对“偏离”一栏，填写“无偏离、细微偏离、重大偏离”。

投 标 人（公章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日 期：

## 附件 9：售后服务承诺函

### 售后服务承诺函

银河德睿资本管理有限公司：

针对贵公司 2022 年度办公电脑采购项目 招标文件要求，我公司郑重承诺：

承诺提供 3 年原厂质保服务（提供原厂 3 年免费人工、部件），提供原厂 7\*24 小时响应及 4 小时上门服务。供应商保证：3 年保修由制造商提供相关服务，供应商对制造商履行的保修服务的情况承担全部责任，同时确保制造商与供应商共同承担连带责任。

投 标 人（公章）：

日 期：